ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ  
АДМИНИСТРАЦИИ ВЕСЕЛОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

от 03 декабря 2019 года № 46-О п. Веселый

О порядке исполнения

бюджета муниципального района

по расходам и источникам

финансирования дефицита

бюджета

В соответствии со статьями 219 и 2192 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов РО № 235 от 02.12.2019 года «Об утверждении порядка исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета»,

п р иказываю:

1. Утвердить:

Порядок исполнения бюджета муниципального района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района согласно приложению к настоящему Приказу;

2.Признать утратившими силу приказы:

-от 31.12.2011 года № 56-О «О внесении изменений в приказ Финансового отдела Администрации Веселовского района от 29.12.2009 года № 40-О;

-от 22 августа 2016 года № 32-О «О внесении изменений в приказ Финансового отдела Администрации Веселовского района от 31.12.2011 №56-О;

-приказ от 29.12.2009 года № 40-О «О порядке исполнения бюджета муниципального района по расходам и источникам финансирования дефицита

бюджета и порядке составления и ведения кассового плана бюджета муниципального района.

3. Главным распорядителям средств бюджета муниципального района, начальникам секторов Финансового отдела Администрации Веселовского района обеспечить исполнение настоящего Приказа.

4. Главным распорядителям средств бюджета муниципального района привести нормативные правовые акты, регламентирующие вопросы исполнения бюджета муниципального района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района в соответствие с настоящим Приказом.

5. Сельским поселениям Веселовского района в целях повышения эффективности бюджетного процесса рассмотреть необходимость внесения изменений в соответствующие нормативные правовые акты органов местного самоуправления с учётом настоящего Приказа.

6. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2020года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий Финансовым отделом

Администрации Веселовского района Е.Е. Алексеева

Приложение

к приказу

Финансового отдела

Администрации Веселовского района от 03.12.2019 №46-О

**Порядок**

**исполнения бюджета муниципального района** **по расходам**

**и источникам финансирования дефицита бюджета** **муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1 Исполнение бюджета муниципального района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района осуществляется в соответствии со статьями 161, 219, 219² и 2261 Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании:

1.1.1. Решения собрания депутатов о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, нормативных правовых актов Веселовского района, определяющих объемы и порядки расходования средств бюджета муниципального района.

1.1.2. Сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района.

1.1.3. Бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального района (далее – главные распорядители) и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района (далее – главные администраторы источников), бюджетных смет учреждений.

1.1.4. Кассового плана бюджета муниципального района.

1.2. При исполнении бюджета муниципального района в первоочередном порядке осуществляются расходы на выплату заработной платы работникам бюджетной сферы, на исполнение публичных нормативных и долговых обязательств муниципального района, иные социальные выплаты.

**2. Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств**

Учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального района осуществляется в порядке, установленном приказом Финансового отдела Администрации Веселовского района.

**3. Подтверждение денежных обязательств**

Получатель средств бюджета муниципального района подтверждает обязанность оплатить за счет муниципального бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

**4.Санкционирование оплаты денежных обязательств**

Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального района и главных администраторов источников финансирования дефицита муниципального бюджета осуществляется в порядке, установленном приказом Финансового отдела Администрации Веселовского района от 03.12.2019 года № 44-О.

**5. Порядок исполнения денежных обязательств**

5.1. Финансовый отдел осуществляет доведение главным распорядителям и получателям средств муниципального бюджета предельных объемов оплаты денежных обязательств с использованием информационной системы «АЦК Финансы» в следующем порядке.

Сектор планирования финансирования и исполнения бюджета на основании, прошедших контроль в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета, заявок на оплату расходов формирует уведомления о предельных объемах финансирования (далее – УПОФ) по расходам:

- за счет средств бюджета муниципального района в пределах остатка средств на едином счете бюджета, доступного к распределению;

- за счет средств дорожного фонда в пределах остатка средств дорожного фонда;

- за счет целевых средств в пределах остатков целевых средств или неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевых счетах по переданным полномочиям получателей средств областного бюджета.

5.2. Сектор планирования финансирования и исполнения бюджета ежедневно до 16-00 формирует, в пределах остатка на едином счете муниципального бюджета, доступного к распределению, проект доведения предельных объемов оплаты денежных обязательств на следующий рабочий день на основании поступивших до 15 часов текущего рабочего дня:

заявок на оплату расходов (с учетом указанных в них предельных дат доведения предельных объемов финансирования), на основании которых формируются УПОФ;

заявок на финансирование;

распоряжений на возврат финансирования;

5.3. Заведующий Финансовым отделом Веселовского района утверждает УПОФ, путем проставления электронной подписи.

5.4. В соответствии с утвержденным заведующим Финансовым отделом Администрации Веселовского района УПОФ, сектор планирования финансирования и исполнения бюджета по расходам за счет целевых средств, за счет средств бюджета муниципального района формирует расходные расписания для доведения предельных объемов оплаты денежных обязательств на лицевые счета главных распорядителей и получателей бюджетных средств, открытые в ОФК;

5.5. Доведение предельных объемов оплаты денежных обязательств осуществляется в пределах остатка средств на едином счете бюджета муниципального района доступного к распределению, с учетом очередности, установленной пунктом 1.2 настоящего порядка.

5.6. В целях формирования получателями бюджетных средств заявок на кассовый расход за счет целевых средств и направления их в ОФК, сектор планирования, финансирования и исполнения бюджета обрабатывает в программе исполненные ОФК расходные расписания.

В случае получения изОФК протокола об аннулированных расходных расписаниях, отказ в «АЦК Финансы» с указанием причин отказа осуществляет сектор планирования, финансирования и исполнения бюджета в части расходных расписаний, заявок на оплату расходов, заявок на финансирование.

5.7. В случае восстановления кассовых выплат на лицевой счет получателя бюджетных средств и необходимости повторного проведения кассовых выплат тому же получателю платежа, формируется и направляется в финансовый отдел заявка на оплату расходов с типом операции «Без доведения объемов финансирования».

В остальных случаях осуществляется отзыв предельных объемов оплаты денежных обязательств в порядке, установленном пунктом 5.8 настоящего Порядка.

5.8. Отзыв доведенных главным распорядителям предельных объемов оплаты денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений на возврат финансирования.

Главные распорядители формируют и направляют в финансовый отдел заявки на отзыв объемов финансирования, с указанием в поле «Основание» причин отзыва и реквизитов уведомления о возврате средств в бюджет (при наличии), Финансовый отдел Администрации Веселовского района на их основании создает распоряжения на возврат финансирования. Сектор планирования, финансирования и исполнения бюджета направляет прошедшие проверку специалистами отдела распоряжения на возврат финансирования для включения в проект доведения предельных объемов оплаты денежных обязательств.

5.9. Для уточнения операций по кассовым выплатам, ранее произведенным за счет средств областного бюджета, получатели средств формируют и направляют в финансовый отдел заявки на финансирование,доведенные до статуса «Санкционирован~~ие~~», с указанием в поле «Основание» причин уточнения произведенных кассовых расходов.

Сектор планирования, финансирования и исполнения бюджета после проверки специалистами заявок на финансирование формирует УПОФ и включает их в проект доведения предельных объемов оплаты денежных обязательств;

После уточнения кассовых выплат в ОФК, получатели бюджетных средств формируют и направляют в финансовый отдел соответствующие справки по расходам, доведенные до статуса «Согласование».

Специалисты сектора учета и отчетности Финансового отдела Веселовского района проверяют и обрабатывают справки по расходам.

5.10. Для уточнения кассовых выплат, ранее произведенных за счет средств бюджета муниципального района, получатели средств формируют и направляют в финансовый отдел справки по расходам, доведенные до статуса «Согласование».

Специалисты сектора планирования финансирования и исполнения бюджета на основании прошедших проверку справок формируют уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа и доводят их до статуса «Отправлен»

5.11. Для уточнения кассовых выплат, произведенных в предыдущие месяцы, главные распорядители (получатели) формируют заявки на финансирование (справки по расходам) датой последнего рабочего дня месяца, в котором были произведены указанные выплаты.

5.12. Заявки на оплату расходов, заявки на финансирование по кассовому плану текущего месяца направляются в финансовый отдел до 15 часов предпоследнего рабочего дня текущего месяца.

5.13. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета муниципального района.

**6. Порядок исполнения бюджета муниципального района по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района.**

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района, осуществляется в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств главных распорядителей средств бюджета муниципального района и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, утвержденным приказом Финансового отдела от 03.12.2019 № 44-О.